



Утверждаю.

Директор MAOU COШ № 25/11

Е.Г. Каргина

Приложение 12
к приказу №232 от 30.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ФЗ-№ 273, Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008 г., Постановлением Администрации г. Таганрога от 16.12.2011 № 4762 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания отдельной категории учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Таганрог», с изменениями, внесёнными в соответствии с Постановлением Администрации города Таганрога Ростовской области от 23.12.2016 № 2777 и регламентирует содержание и порядок организации питания в MAOU COШ № 25/11.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок и условия организации питания обучающихся;
- порядок предоставления бесплатного питания;
- порядок финансирования организации питания обучающихся в, в том числе бесплатного питания.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее положение регулирует отношения между MAOU COШ № 25/11 и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания детей на бесплатной основе и за счет средств родительской платы на эти цели.

2. Общие принципы организации питания обучающихся

2.1. При организации питания школа руководствуется гигиеническими требованиями к условиям обучения учащихся. (СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».)

2.2. В школе в соответствии с установленными санитарными требованиями созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным) инвентарем;
- помещения для хранения продуктов,
- помещение для приема пищи, оснащенное соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы буфета, время перемен для принятия пищи, график отпуска завтраков и обедов).

2.3. Администрация самостоятельно обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение просветительской и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. К обслуживанию (предоставлению питания) обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в МАОУ СОШ № 25/11 допускаются предприятия различных организационно-правовых форм и индивидуальные предприниматели – победители аукционов, котировок и т.д., имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы.

2.5. Питание организуется на основе примерного меню, согласованного с ТО Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Таганроге, Неклиновском, Матвеево-Курганском, Куйбышевском районах.

2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

2.7. Ответственность за организацию питания обучающихся несет руководитель учреждения.

2.8. Координацию деятельности по организации питания обучающихся в учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом руководителя учреждения на текущий учебный год.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Меню ежедневно утверждается директором и размещается в зале для приема пищи. В меню указывается названия блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.2. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором. Отпуск питания в буфете осуществляется по классам (группам).

3.3. Для обеспечения контроля поведения обучающихся во время приема пищи в буфете организуется дежурство педагогических работников.

3.4. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, которая создается приказом директора.

3.5. Контроль качества, сбалансированности блюд и организации питания, соблюдения санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора.

3.6. Заместитель директора школы, ответственный за контроль организации питания:

- формирует пакет документов по организации питания обучающихся, в том числе бесплатного питания обучающихся;
- контролирует вопрос охвата обучающихся организованным горячим питанием;
- принимает участие в работе бракеражной комиссии
- своевременно предоставляет информацию по вопросам питания в Управление образования г. Таганрога;
- посещает совещания по вопросам организации питания, проводимые Управлением образования г. Таганрога;
- организует в школе проведение просветительской и разъяснительной работы с обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам здорового полноценного питания детей и подростков;

- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

3.7. Ответственные за организацию питания в корпусе А и в корпусе Б:

- осуществляют контроль предоставления питания обучающимся, в том числе ежедневный контроль числа фактически получивших питание обучающихся;
- проверяют ассортимент блюд и продуктов питания, соответствие фактически предоставляемых блюд ежедневному меню, стоимость блюд и продуктов питания;
- принимают участие в работе бракеражной комиссии;
- осуществляют контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в буфете, графика предоставления питания;
- своевременно предоставляют отчетную информацию в бухгалтерию учреждения.

3.8. Классные руководители:

- проводят просветительскую и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о формировании основ здорового образа жизни, в том числе о правилах здорового полноценного питания;
- несут ответственность за организацию питания обучающихся класса;
- обеспечивают организованное посещение столовой обучающимися;
- контролируют вопрос охвата обучающихся классов организованным горячим питанием;
- формируют пакет документов для организации бесплатного питания обучающихся;
- ведут ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное и платное питание;
- ежедневно в письменном виде предоставляют ответственному за питание в корпусе А и в корпусе Б, соответственно, информацию о количестве детей, которые будут питаться, на платной и бесплатной основе.

4. Порядок предоставления питания обучающимся

4.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в течение учебного года в дни и часы работы буфета в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком.

4.2. Питание обучающихся организуется на добровольной основе.

4.3. Питание, осуществляемое за счёт средств родителей (законных представителей), предоставляется всем обучающимся по их желанию.

4.4. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 16.12.2011 № 4762 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания отдельной категории учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Таганрог», с изменениями, внесёнными в соответствии с Постановлением Администрации города Таганрога Ростовской области от 23.12.2016 № 2777, в соответствии с приказами Управления образования г. Таганрога.

4.5. Право на обеспечение бесплатным питанием имеют:

- дети из малообеспеченных семей, на которых назначено и выплачивается государственное ежемесячное пособие на ребёнка в соответствии с Областным законом от 22.10.2004 №176-ЗС, в том числе дети, зарегистрированные на территории Ростовской области,
- тубинфицированные дети.

4.6. Основанием для предоставления бесплатного питания обучающихся являются:

- заявление родителей,
- список УСЗН города Таганрога,
- данные противотуберкулезного диспансера Ростовской области.

4.7. Списки обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4.8. Источником финансирования бесплатного питания обучающихся являются средства бюджета города Таганрога, выделенные на эти цели.

5. Документы, регламентирующие организацию питания

- Положение об организации питания обучающихся.
- Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- Приказ директора, регламентирующий организацию питания обучающихся, в том числе бесплатного питания.
- Решения педагогического совета по вопросам организации питания обучающихся.
- Примерное меню, согласованное с ТО Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Таганроге, Неклиновском, Матвеево-Курганском, Куйбышевском районах.
- Табели учета предоставления бесплатного питания (по каждому классу, общий).
- Документы внутришкольного контроля организации питания (приказ о создании комиссии, план работы комиссии, акты, справки, аналитические материалы по итогам работы комиссии).
- Документы, отражающие проведение работы по пропаганде здорового образа жизни, здорового питания (приказы, планы, программы, методические разработки, информационно-просветительские материалы и т.д.).
- Договор с поставщиком услуг по организации питания обучающихся.